

## Referat

# HS6100 bestyrelsesmøde

Mødedato: Tirsdag den 3. marts 2026  
Mødested: I klubbens lokaler i Haderslev Søsportscenter  
Starttidspunkt: Kl. 19.00

Deltagere: Camilla-Marie Schultz, Daniel Michaelsen, Jeppe Tolbøll,  
Jørgen Bosack, Michael Damm, Michelle Tolbøll, Niels Ole  
Baecher

Afbud: Daniel Michaelsen, Jørgen Bosack

## Indholdsfortegnelse

<b>Sagnr.</b>		<b>Side</b>
1.	Godkendelse af dagsorden	2
2.	Godkendelse af referat fra sidst	2
3.	Sammensætning af bestyrelsen	2
4.	Kaptajnkalender	2
5.	Årshjul og kommende arrangementer i løbet af 2026	3
6.	Lånecykler	5
7.	Hjemmeside og sociale medier	6
8.	Oprydning af lager på Starup Skole	6
9.	Eventuelt	6

## 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendes uden yderligere kommentarer.

## 2. Godkendelse af referat fra sidst

Det oplyses, at Michelle har meldt sig som referent til hvert bestyrelsesmøde.  
Det aftales, at referatet sendes ud til godkendelse efter hvert møde.  
Det aftales ligeledes, at referatet lægges tilgængeligt på hjemmesiden.

## 3. Sammensætning af bestyrelsen

Jeppe vælges til at fortsætte som formand.  
Tidligere bestyrelsesmedlem Alan har oplyst, at han ikke længere ønsker at varetage rollen som klubbens kasserer. Michelle har meldt sig til at overtage rollen som kasserer.  
Der er ingen indvendinger hertil, og Michelle vælges som kasserer.  
Michelle aftaler en overlevering i samarbejde med Allan.

Ved generalforsamlingen lykkedes det ikke at finde det sidste bestyrelsesmedlem.  
Martin Knudsen har oplyst, at han gerne vil stille op og dette godkendes. Martin for derfor sidste plads i bestyrelsen og bliver inviteret med til fremtidige møder.

## 4. Kaptajnkalender

Vi drøfter udarbejdelsen af en kaptajnkalender for 2026.  
Klubben har følgende hold;  
A-holdet - Der vurderes ikke behov for kaptajner  
B-holdet - Her vurderes der behov for kaptajner  
Senior-holdet - Der vurderes ikke behov for kaptajner  
SinneGaz - Her vurderes der behov for kaptajner  
KvindeGaz - Her vurderes der behov for kaptajner

Den officielle træning starter d. 1. april 2026.  
Træningstiderne fremgår af hjemmesiden og er uændret.  
KvindeGaz kører kun om onsdagen.

Det oplyses, at det kan være svært at finde kaptajner.  
Michael foreslår, at der lægges 3 faste ruter på hjemmesiden, som kan benyttes i tilfælde af at der ingen kaptajn er på den pågældende tur. Så har alle en mulig rute at køre.  
Jeppe kan lave filer tilgængelige, som kan hentes fra hjemmesiden.

Det aftales, at der i første omgang søges kaptajner.  
Niels laver et opslag på Facebook, snarest muligt.  
Der aftales et krav for kaptajnerne for minimum 4 fremmøde gange i en sæson.  
Som belønning arrangeres der en fællesaften i slutningen af sæsonen, for alle kaptajnerne.

Niels laver ligeledes en kaptajn kalender.

## 5. Årshjul og kommende arrangementer i løbet af 2026

### Sagsfremstilling

Som led i den nye bestyrelse, er der forslag om at der laves et årshjul.

Dette er et godt redskab, hvor der laves en oversigt over årets vigtigste aktiviteter, opgaver og deadlines, fordelt hen over årets måneder.

Dette medvirker til, at bestyrelsen kan planlægge i god tid, så man undgår, at få personer ender med at stå med opgaverne selv.

### Drøftelse

Der er opbakning omkring dette, og vi laver det følgende årshjul, som kan genbruges.

### Årshjul HS6100

#### Januar

- Planlægning af ny sæson i bestyrelsen
- Opstart af evt. sponsorarbejde
- Planlægning af Haderslevløbet

#### Februar

- Generalforsamling (skal afholdes inden 1. marts)
- Planlægning af kaptajnkalender (*Niels plejer at stå for denne*)

#### Marts

- Sæsonstart med suppe (første lørdag i marts)

#### April

- Officiel træningsstart – 1. april
- Sponsorarrangement - forbi i forbindelse med træning
  - præsentation af sæson
  - social cykeltur/kaffe
  - tak til sponsorer - fotografering mm.

#### Maj

- Første fællestur (*Niels plejer at stå for denne*)

#### Juni

- Haderslevløbet – licensløb (*13. juni 2026 – ønskes som fast årlig begivenhed*)
- Anden fællestur – tur til Rømø (*Jørgen plejer at stå for denne*)
- Sommerafslutning med grill (*sidste træning inden sommerferien – uge 25*)
- Opstart af evt. sponsorsøgning

#### Juli

- Tredje fællestur (*Undersøges om Michael Vestergaard vil lave tur til Augustenborg*)

## August

- Stjerneløb inkl. grill

## September

- Sponsorarrangement
  - Tak til klubbens sponsorer
  - Kort præsentation af sæsonen
  - Evt. fælles cykeltur og socialt samvær

## Oktober

- Cykel & Sild (*weekenden efter sidste licensløb, så licensryttere kan deltage*)
- "Kaptajnaften" (*arrangement for sæsonens kaptajner*)

## November

- Evaluering af sæson
- Planlægning af næste års aktiviteter

## December

- Rolig periode / evt. social juleaktivitet
- Planlægning af generalforsamling

Vi drøfter vores sponsorer.

Alle er enige om, at der skal være mere fokus på klubbens sponsorer, så de føler sig værdsat og føler, de får værdi for pengene. Derfor er der lagt sponsorarrangement ind 2 gange i løbet af sæsonen.

Alle sponsorer kan også inviteres med til Haderslevløbet, og tilbydes at komme med i bilen som VIP, hvor de kan se rammerne bagved.

De skal ligeledes gøres mere synlige på de sociale medier.

Vi drøfter mulig træningsweekend og B&U.

Dette er ikke noget vi rigtig kan komme i årshjulet, men synes det er en rigtig god ide. Der er forslag til et træningsweekend i nærområdet med 1 overnatning. Dette kunne være i starten af sæsonen (midt marts) for at styrke fællesskabet for den kommende sæson. Der kunne ligeledes laves noget i vinterperioden for at holde gejsten oppe. Dette er dog noget som skal aftales internt, f.eks. blandt forældre og B&U-trænere. Der kan evt. nedsættes et B&U udvalg.

## 6. Låncykler

### Sagsfremstilling

På generalforsamlingen blev der rejst ønske om at få registreret klubbens låncykler, så de kan indgå som aktiver i klubbens regnskab.

Der er fremsendt spørgsmål ift. cyklernes nuværende placering.

I den forbindelse er der forespurgt til, hvordan cyklerne er dækket forsikringsmæssigt, når de opbevares på lager eller ude ved rytterne.

Det kan derfor være relevant at få overblik over antallet af cykler samt deres placering og forsikringsdækning.

### Drøftelse

Der er enighed om, at alle klubbens låncykler skal registreres med stelnummer og værdiansættes, så de kan indgå som aktiver i klubbens regnskab.

Det vurderes, at cyklerne nedskrives med 15–20 % årligt.

I forhold til forsikringsforhold tager Michelle kontakt til Alan for at høre, om klubben allerede har et forsikringsselskab. Hvis dette ikke er tilfældet, undersøger Michelle mulighederne ved at kontakte relevante forsikringsselskaber.

Bestyrelsen drøfter konceptet omkring låncyklerne, og det aftales, at der fremover skal udarbejdes en lånekontrakt ved udlån af en cykel.

Kontrakten skal blandt andet indeholde:

- forventning om almindelig vedligeholdelse, herunder hvad dette indebærer
- at cyklen ikke må benyttes på veje med salt
- en låneperiode svarende til én cykelsæson
- Ved udlån opkræves et depositum på 1.250 kr. til dækning af almindelig slitage. I kontrakten skal det fremgå, hvad der defineres som almindelig slitage
- Ved aflevering af cyklen foretages et eftertjek hos Dania Bike. Hvis der er penge tilbage af depositummet efter gennemgangen, tilbagebetales restbeløbet, da klubben ikke må tjene på udlån af cykler.

Hvis udgifterne til eftertjek overstiger depositummet, dækkes den resterende udgift af klubben.

Det aftales desuden, at der skal være mulighed for en prøvetræningsperiode, hvor en cykel kan stilles til rådighed i op til 1 måned uden kontrakt og uden betaling.

Jeppe laver et udkast til en kontrakt og fremsender til godkendelse.

## 7. Hjemmeside og sociale medier

### Sagsfremstilling

Der gives information vedr. den nye hjemmeside samt brug af sociale medier. Der skal ligeledes tages stilling til udsendelse af nyhedsbreve.

### Drøftelse

Bestyrelsen drøfter behovet for løbende opdatering af hjemmesiden og klubbens sociale medier. Der er enighed om, at klubbens sponsorer skal synliggøres i kommunikationen.

Det besluttet, at Jeppe rydder op på hjemmesiden og opdaterer siden. Det besluttet desuden, at Jeppe og Daniel fortsætter med opdatering af klubbens sociale medier. Opdateringer skal ske løbende og ikke kun én gang om måneden.

Det aftales, at Michelle udarbejder og udsender nyhedsbreve kvartalsvis. Det første nyhedsbrev udsendes hurtigst muligt.

## 8. Oprydning af lager på Starup Skole

Klubben har et gammelt lager på Starup Skole som skal gennemgås og tømmes. Der skal undersøges om noget kan bruges til licensløbet. Det aftales, at Jeppe planlægger en dag sammen med Henning. Datoen meldes ud, og dem som kan deltage melder sig til at hjælpe den pågældende dag.

## 9. Eventuelt

- Billeder af bestyrelsen til hjemmesiden  
Dette godkendes med udskydes til næste gang

- Nye lokaler og lageropbevaring  
Huslejen ved Søsportscentret er betalt for 2026.  
Der er fortsat ønske om et klublokale, gerne i Haderslev. Det aftales, at alle kigger efter mulige lokationer. Der skal gerne være køkken, bad og opmærksomhed på man kan samles til træning

- Nøglebrik til alle i bestyrelse  
Hans Refhauge kan kontaktes ift. udlevering af nøglebrik. Der skal betales et depositum på 50 kr. Man skal selv underskrive for udleveringen

- Trøje med HS6100 logo til alle hjælpere i forbindelse med Haderslevløbet.  
Dette får at gøre synlighed omkring klubben, samt at flere har givet udtryk for tøj med logo på. Dette vedtages. Alle hjælpere skal komme med deres str. så der ikke skal købes et stort lager. Der kan evt. købes et lille ekstra lager som sælges separat

- Ansøgning om aktivitetstilskud gennem kommunen  
Det aftales, at Michelle undersøger og ansøger om dette

- Der er ønske om at klubben kan få et mobilepay nummer.  
Der er opbakning til dette og Michelle undersøger dette nærmere

- Tilskud til B&U

Michael, Jeppe og Michelle laver et udkast og fremsender til godkendelse

## **10. Næste møde**

Næste møde er aftalt d. 15 april kl. 19.00

Der tages billeder til hjemmesiden på næste møde.